**Конкурсная документация открытого конкурса в электронной форме, № 04/ОКЭ/МСП-СКППК/22 на право заключения договора на поставку термоленты, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства**

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения конкурса**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: проект договора

Приложение 1.3: формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма сведений об участнике;

Форма технического предложения участника;

Форма сведений об опыте поставки товаров

Приложение 1.4: Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок.

**Часть 2: Сроки проведения конкурса, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения конкурса**

Приложение 3.3: Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора.

# Условия проведения конкурса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** | |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый конкурссреди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме№ 04/ОКЭ/МСП-СКППК/22 | |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | **Поставка термоленты**  Сведения о наименовании закупаемых товаров, их количестве, ценах за единицу товара, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товара, требования к их безопасности, качеству, упаковке, отгрузке товара, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки товаров, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 конкурсной документации. | |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. | |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. | |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено | |
| 1.6 | Приоритет товаров, работ, услуг, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 | Установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами  Порядок применения требований о предоставлении приоритета указан в пунктах 3.16 конкурсной документации | |
| * 1. **Дополнительные этапы проведения конкурса**   **(конкурсная документация может не предусматривать проведение дополнительных этапов)** | | | |
| 1.7.1. | Обсуждение с участниками конкурса функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров | | не предусмотрено |
| 1.7.2. | Обсуждение заказчиком предложений участников о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров и иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников, в целях уточнения в извещении и документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров | | не предусмотрено |
| 1.7.3 | Проведение квалификационного отбора участников конкурса. Квалификационные требования к участникам закупки | | не предусмотрено |
| 1.7.4 | Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров | | не предусмотрено |
| 1.8 | Изменение количества предусмотренных договором товаров, при изменении потребности | | Изменение количества предусмотренных договором товаров при изменении потребности в товарах на поставку которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора. |
| 1.9 | Выбор победителя | | по итогам конкурса определяется один победитель |
| 1.10 | Количество договоров и их виды | | По итогам открытого конкурса заключается один договора на поставку термоленты |
| 1.11 | Особые условия заключения и исполнения договора | | не предусмотрено |
| 1.12 | Приложения | | * 1. Техническое задание   2. Проект договора   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма сведений об участнике  Форма технического предложения участника  Форма сведений об опыте оказания услуг  1.4. Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок |

## 

## Приложение № 1.1

к конкурсной документации

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество, цены за единицу товара и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | | |
| **Наименование товара** | | | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу без учета НДС, руб.** | **Цена за единицу с учетом НДС, руб.** | **Всего без учета НДС, руб.** | **Всего с учетом НДС, руб.** |
| **В данной закупке под условной единицей подразумевается поставка термоленты в ниже приведенной комплектации:** | | | | | | | | | |
| **1**.Термолента 57\*20 | | | шт. | 186 000 | | 24,20 | 29,04 | 4 501 200,00 | 5 401 400,00 |
| **2**.Термолента 57\*120 | | | шт. | 2 088 | | 128,31 | 153,97 | 267 911,28 | 321 489,36 |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена** **договора, руб.** | | | - | 188 088 | | - | - | 4 769 111,28 | 5 722 929,36 |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цена лота) цены единицы услуги включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | | | Начальная (максимальная) цена договора, цена единицы товара, сформирована методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), предусмотренным подпунктом 1 пункта 53 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика, и включает в себя все налоги, стоимость его доставки до склада Грузополучателя, а также стоимость погрузочно-разгрузочных работ, запорных устройств, защитной упаковки, необоротной тары, транспортно-экспедиционного обслуживания и прочие расходы, связанные с доставкой Товара в адрес Грузополучателя. | | | | | | |
| Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС | | | *Ставка НДС 20%* | | | | | | |
| **2. Требования к товарам** | | | | | | | | | |
| **1.Термолента 57\*20** | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | | | ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77) «Бумага и картон. Метод определения белизны» | | | | |
| Технические и функциональные характеристики товара | | | | Ширина рулона ленты - 57,5 ± 0,5 мм  Диаметр рулона 40 мм  Длина ленты в рулоне 20 ± 0,3мм  Толщина от 0,065 до 0,085 мм  Белизна бумаги – не менее 86% по ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77)  Плотность от 65 до 80 г/м²  Термобумага Mitsubishi либо Koehler | | | | |
| Требования к безопасности товара | | | | Поставщик гарантирует, что на момент заключения договора товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.  Товар должен быть безопасным при хранении и эксплуатации и не нести рисков экологической безопасности для окружающей среды и людей, повреждения техники или снижения сроков эксплуатации. | | | | |
| Требования к качеству товара | | | | Товар должен быть новый, не восстановленный, не бывший в употреблении, в фабричной упаковке. Поставка контрафактного, бывшего в употреблении, восстановленного, модифицированного, несовместимого или условно-совместимого товара не допускается.  Технические характеристики и комплектность предлагаемого участником Товара должны быть не ниже, чем заявленные в техническом задании.  Приемка Товара производится по адресу, указанному заказчиком в заявке для поставки Товара, по количеству и ассортименту (наименованию) путем его осмотра и подсчета заказчиком, с проверкой товарного вида и сохранности тары (упаковки).  При обнаружении несоответствия фактически полученного Товара с товарно-сопроводительными документами и/или повреждения Товара, или его части, составление сторонами соответствующего акта является обязательным.  Претензии по количеству, качеству и ассортименту Товара, при вскрытии тары (упаковки), должны быть направлены в течение 2 (двух) календарных дней с момента составления соответствующего акта. | | | | |
| Требования к упаковке, отгрузке, маркировке, хранению товара | | | | Победитель открытого конкурса обязан гарантировать поставку товара в безвозвратной таре (упаковке), обеспечивающей его безопасность при транспортировке и хранении. | | | | |
| **2.Термолента 57\*120** | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | | | ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77) «Бумага и картон. Метод определения белизны» | | | | |
| Технические и функциональные характеристики товара | | | | Ширина рулона ленты - 57 ± 0,5мм  Длина намотки рулона не менее 120 м  Диаметр рулона 100 мм, включая диаметр втулки 26 мм  Белизна бумаги – минимум 86% по ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77)  Плотность 55 г/м²  Сырье Koehler или Mitsubishi | | | | |
| Требования к безопасности товара | | | | Поставщик гарантирует, что на момент заключения договора товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.  Товар должен быть безопасным при хранении и эксплуатации и не нести рисков экологической безопасности для окружающей среды и людей, повреждения техники или снижения сроков эксплуатации. | | | | |
| Требования к качеству товара | | | | Товар должен быть новый, не восстановленный, не бывший в употреблении, в фабричной упаковке. Поставка контрафактного, бывшего в употреблении, восстановленного, модифицированного, несовместимого или условно-совместимого товара не допускается.  Технические характеристики и комплектность предлагаемого участником Товара должны быть не ниже, чем заявленные в техническом задании.  Приемка Товара производится по адресу, указанному заказчиком в заявке для поставки Товара, по количеству и ассортименту (наименованию) путем его осмотра и подсчета заказчиком, с проверкой товарного вида и сохранности тары (упаковки).  При обнаружении несоответствия фактически полученного Товара с товарно-сопроводительными документами и/или повреждения Товара, или его части, составление сторонами соответствующего акта является обязательным.  Претензии по количеству, качеству и ассортименту Товара, при вскрытии тары (упаковки), должны быть направлены в течение 2 (двух) календарных дней с момента составления соответствующего акта. | | | | |
| Требования к упаковке, отгрузке, маркировке, хранению товара | | | | Победитель открытого конкурса обязан гарантировать поставку товара в безвозвратной таре (упаковке), обеспечивающей его безопасность при транспортировке и хранении. | | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | | |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. | | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки товаров** | | | | | | | | | |
| Место поставки | | Поставка товара осуществляется Поставщиком путем передачи товара на склад Покупателя расположенного по адресам:  - г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, 3; и  - Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 22-го партсъезда, д2а | | | | | | | |
| Условия поставки | | Поставщик осуществляет поставки только после получения письменной заявки от Покупателя по средствам электронной почты. | | | | | | | |
| Сроки поставки | | Срок поставки товара до 31.12.2022 г.  Срок поставки товара (максимальный) составляет**:** 14 дней с момента получения Поставщиком заявки Покупателя. | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | | |
| Форма оплаты | | оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента | | | | | | | |
| Авансирование | | Не предусмотрено | | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | | Все расчеты по Договору производятся Покупателем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления документов.  Поставщик предоставляет оригиналы документов (товарные накладные, транспортные накладные, счета-фактуры и счет на оплату) одновременно с поставкой товара по заявке. Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего Законодательства. | | | | | | | |
| **6. Иные требования** | | | | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров не требуется. | | | | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости товаров, работ, услуг за единицу** | | | | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования товаров, работ, услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения конкурса (коэффициент тендерного снижения). В случае если участником в отношении различных позиций технического задания предлагаются к поставке одинаковые товары (товары одной марки, модели, с одинаковыми характеристиками), цена за единицу каждого наименования таких товаров определяется исходя из минимальной единичной расценки соответствующей позиции технического задания, сниженной на коэффициент тендерного снижения. | | | | | | | | | |

Приложение № 1.2

к конкурсной документации

Проект

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_

Поставка термоленты

г. Ростов-на-Дону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем ''Поставщик'' в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства (Свидетельство от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20 г. №\_\_\_\_\_) с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передавать в собственность Покупателю согласованными партиями продукцию, далее по тексту «Товар» в соответствии с принимаемыми заявками и в установленные настоящим Договором сроки, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать товары на условиях настоящего договора.

1.2 Предметом поставки является термолента, в количестве и по ценам, предусмотренным приложением № 1,№ 2 являющихся неотъемлемой частью договора.

2. КАЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ И УПАКОВКА ТОВАРА.

ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОСТАВЩИКА

2.1. Качество поставляемого Поставщиком товара должно соответствовать стандартам и техническим условиям завода-изготовителя и подтверждаться сертификатами.

2.2. Товар должен быть упакован в соответствии с требованиями завода-изготовителя, согласованными с Покупателем, для обеспечения его сохранности при перевозке и хранении.

2.3. Поставщик гарантирует соответствие поставляемой продукции действующим стандартам.

1. СРОКИ, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ, ПРИЕМКИ И ВОЗВРАТА ТОВАРА

3.1. Поставщик осуществляет поставки только после получения письменной заявки от Покупателя по средствам электронной почты. Срок поставки товара (максимальный) составляет**:** 14 дней с момента получения Поставщиком заявки Покупателя.

3.2. Поставка товара осуществляется Поставщиком путем передачи товара на склад Покупателя расположенного по адресам: г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, 3; и Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 22-го партсъезда, д2а с оформлением соответствующих документов (товарная накладная, счет-фактура, транспортная накладная, оригинал счета на оплату).

3.3. При приёмке товара Покупатель проверяет его соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах по наименованию, количеству и качеству. При обнаружении скрытых заводских дефектов, либо иных недостатков товара (нарушение комплектности), Покупатель обязан письменно сообщить об этом Поставщику незамедлительно. Наличие недостатков и сроки их устранения или замены фиксируются в Акте, подписанном обеими сторонами.

3.4. Вопрос о доукомплектовании товара или замене товара с выявленными недостатками, а также вопрос о возврате Поставщику непринятого Покупателем товара, решается после поступления в адрес Поставщика акта.

3.5. Возврат Поставщику непринятого Покупателем товара, должен быть осуществлен в заводской упаковке.

3.6. Право собственности и риски утраты и порчи товара переходят к Покупателю с момента подписания товарной накладной представителем Покупателя.

3.7. По соглашению сторон порядок и срок поставки товара может быть изменен в письменном виде.

3.8. Стороны, при наличии технической возможности, осуществляют электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с порядком электронного документооборота (приложение № 3 к настоящему Договору).

1. ЦЕНА ТОВАРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Расчет за Товар производятся путем перечисления денежных средств Поставщику на его расчетный счет. При этом обязанность по оплате считается исполненной Покупателем с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.2. Все расчеты по Договору производятся Покупателем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления документов в соответствии с п.4.3 договора.

4.3. Поставщик предоставляет оригиналы документов (товарные накладные, транспортные накладные, счета-фактуры и счет на оплату) одновременно с поставкой товара по заявке. Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего Законодательства.

4.4. АО «СКППК» оставляет за собой право требовать пересмотра условий расчетов по договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в нормативные документы ОАО "РЖД" и локальные нормативные акты АО «СКППК».

4.5. В случае нарушения Поставщиком сроков представления полного комплекта документов, указанных в п.4.3. договора, Поставщик уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости поставленного товара, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления АО «СКППК» требования в письменном виде.

4.7. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_коп. с НДС, и цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_коп. без НДС.

4.8 Первичные учетные документы, направленные в соответствии с п.4.3 настоящего Договора, будут считаться направленными надлежащим образом, если они отправлены с помощью системы юридически значимого обмена электронными документами доверенных операторов ЭДО ФНС РФ.

4.9. Стороны ежеквартально не позднее 30 (тридцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляют сверку расчетов по настоящему Договору путем подписания Акта сверки взаимных расчетов.

Акт сверки направляется одной из сторон на электронные адреса Исполнителя/Заказчика: электронная почта [info@mail.skppk.ru](mailto:info@mail.skppk.ru) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме того, почтой. В случае обмена Сторонами документами по Договору с использованием электронного документооборота (ЭДО), Акт сверки взаимных расчетов, направленный указанным способом и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, считается направленным надлежащим образом.

Сторона, получившая Акт сверки взаимных расчетов в рамках настоящего Договора, обязана рассмотреть и согласовать направленный вариант либо предоставить свой вариант взаиморасчетов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения, в противном случае взаиморасчеты считаются согласованными и подтвержденными по данным направляющей Стороны.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушения сроков оплаты по договору Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения сроков поставки и не допоставки товара по договору Поставщик уплачивает неустойку в размере 5000,00 ( пять тысяч) руб. за каждый день просрочки.

5.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору или устранения нарушений.

1. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая войну, гражданские волнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также решений и действий органов государственной власти и управления, прямо препятствующих сторонам исполнять их договорные обязательств.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно, но позднее 48 часов известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору, с последующим представлением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы (если они не общеизвестны) в противном случае она несет ответственность за неисполнение своих обязательств в соответствии с п. 5 договора.

1. ПОРЯДОК СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области.

1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие- либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [пункта 1](#Par27) настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления АО «СКППК» о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: 8(863) 238-30-63, электронная почта [info@mail.skppk.ru](mailto:info@mail.skppk.ru).

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений [пункта 1](#Par27) настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений [пункта 1](#Par27) настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений [пункта 1](#Par27) настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [пунктом 2](#Par29) настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 - (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2022 года, а в части расчетов до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий Договор может быть изменен и дополнен по обоюдному соглашению сторон, оформленному в письменной форме.

9.3. Все приложения и дополнения к настоящему Договору, подписанные сторонами являются его неотъемлемой частью.

9.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон с письменным предупреждением за 30 дней до предполагаемой даты его расторжения и осуществлением полного взаиморасчета между сторонами.

9.5. Расторжение договора не прекращает исполнение возникших на момент расторжения обязательств.

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Поставщик и Заказчик обязуются сохранять конфиденциальность полученной коммерческой, технической и т.д. информации.

10.2. Заказчик гарантирует Поставщику и подтверждает то, что лицо, подписывающее товарную накладную от его имени, уполномочено им на согласование условий настоящего Договора о количестве, ассортименте и цене. Товарная накладная формируется на основании поступившей в адрес Поставщика заявки, подписанной Заказчиком.

10.3. Уступка прав третьим лицам по настоящему договору возможна только с письменного согласия Заказчика.

В случае несоблюдения Исполнителем условий о согласовании уступки прав требования (факторинга) с АО «СКППК», предусмотрены штрафные санкции в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод АО «СКППК», понесенных в результате данной уступки.

10.4. У Поставщика не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами, в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. Стороны обязуются представить информационную справку, содержащую сведения о владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Стороны, в срок не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

10.6. В случае непредставления одной из Сторон указанной информации и документов, что признается Сторонами существенным нарушением настоящего Договора, другая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. В указанном случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты, получения Стороной уведомления о его расторжении.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1. Во всем остальном, не урегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Сторона настоящего Договора, меняющая свой юридический, фактический и (или) почтовый адрес, а также платежные реквизиты, должна сообщить об этом другой Стороне настоящего Договора в течение пяти календарных дней с момента изменения указанных адресов и (или) реквизитов.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями сторон.

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

К настоящему Договору прилагаются:

Техническое задание (приложение № 1);

Расчет договорной цены (приложение № 2);

Порядок электронного документооборота (приложение №3).

12. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА.

12.1. Исполнитель гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

12.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 1 настоящего раздела, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или);

- предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

12.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 7.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Покупатель:  АО «СКППК»» |
| ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юр. адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/сч: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Юр. адрес 344001  г. Ростов на Дону, ул. Депутатская, д.3  ОКПО 80380519  ОГРН 1076162005864  ИНН/КПП 6162051289/616201001  ОКВЭД 49.31.11  ОКАТО 60401364000  Р/с 40702810652000001499  Юго-Западный банк ПАО Сбербанк г. Ростов-на-Дону  БИК 046015602  к/с 30101810600000000602 |

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | **Покупатель**: Генеральный директор  АО «СКППК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |

Приложение №1

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

*(заполняется в соответствии с предложением победителя)*

1. Поставка термоленты.

|  |  |
| --- | --- |
| Термолента  57\*20 | **Размер и характеристики.**  Ширина рулона ленты - 57,5 ± 0,5 мм  Диаметр рулона 40 мм  Длина ленты в рулоне 20 ± 0,3мм  Толщина от 0,065 до 0,085 мм  Белизна бумаги – не менее 86% по ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77)  Плотность от 65 до 80 г/м²  Термобумага Mitsubishi либо Koehler |

1. Поставка термоленты.

|  |  |
| --- | --- |
| Термолента  57\*120 | **Размер и характеристики.**  Ширина рулона ленты - 57 ± 0,5мм  Длина намотки рулона не менее 120 м  Диаметр рулона 100 мм, включая диаметр втулки 26 мм  Белизна бумаги – минимум 86% по ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77)  Плотность 55 г/м²  Сырье Koehler или Mitsubishi |

**Требования к товару:**

Товар должен быть новый, не восстановленный, не бывший в употреблении, в фабричной упаковке. Поставка контрафактного, бывшего в употреблении, восстановленного, модифицированного, несовместимого или условно-совместимого товара не допускается.

Технические характеристики и комплектность предлагаемого участником Товара должны быть не ниже, чем заявленные в техническом задании.

Приемка Товара производится по адресу, указанному заказчиком в заявке для поставки Товара, по количеству и ассортименту (наименованию) путем его осмотра и подсчета заказчиком, с проверкой товарного вида и сохранности тары (упаковки).

При обнаружении несоответствия фактически полученного Товара с товарно-сопроводительными документами и/или повреждения Товара, или его части, составление сторонами соответствующего акта является обязательным.

Претензии по количеству, качеству и ассортименту Товара, при вскрытии тары (упаковки), должны быть направлены в течение 2 (двух) календарных дней с момента составления соответствующего акта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Покупатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Стоимость товара:

Цена договора, цена единицы товара, включает в себя все налоги, стоимость его доставки до склада Грузополучателя, а также стоимость погрузочно-разгрузочных работ, запорных устройств, защитной упаковки, необоротной тары, транспортно-экспедиционного обслуживания и прочие расходы, связанные с доставкой Товара в адрес Грузополучателя.

- без учета НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Номенклатура, перечень и единичные расценки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу без НДС/с НДС руб.** | **Всего без НДС/с НДС руб.** |
| Термолента 57\*20 | Шт. | 186 000 |  |  |
| Термолента 57\*120 | Шт. | 2 088 |  |  |
| **ИТОГО цена договора** | - | - | - |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Покупатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 3

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок электронного документооборота**

1. **Общие положения**

1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

2) квалифицированная электронная подпись – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате;

3) квалифицированный сертификат – это сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, входящим в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС России;

4) удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции возложенные на него законодательством;

5) оператор электронного документооборота – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям ФНС России к операторам электронного документооборота;

6) электронный документ – это информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью;

7) электронный первичный документ – первичный учетный документ, составленный в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

8) электронный счет-фактура – это счет-фактура, составленный в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и подписанный электронной подписью;

9) направляющая сторона – Сторона, направляющая электронный документ по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне;

10) получающая сторона – Сторона, получающая от направляющей стороны электронный документ по телекоммуникационным каналам связи.

2. При осуществлении электронного документооборота Стороны руководствуются:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. № 174н;

договором с оператором электронного документооборота.

3. Электронными документами, которыми обмениваются Стороны, являются:

-счет-фактура;

- счет на оплату;

-корректировочная счет-фактура;

-транспортная накладная;

-товарная накладная.

-иные документы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

1. **Порядок обмена электронными документами**

4. Для обмена электронными первичными документами Стороны до начала осуществления обмена электронными документами должны в установленном законодательством порядке:

получить квалифицированные сертификаты электронной подписи;

заключить договор с Оператором.

5. Электронные первичные документы и электронные счета-фактуры, которыми обмениваются Стороны, должны быть сформированы по формату, утвержденному ФНС России, действующему на дату выставления документа. В случае, если действует более одного формата одновременно, то применяется формат, согласованный Сторонами.

Иные электронные документы, которыми обмениваются Стороны, формируются по согласованному Сторонами формату.

6. Электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручной подписью документу на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

1) подтверждена действительность квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату его подписания;

2) получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ;

3) подтверждено отсутствие изменений, внесенных в электронный документ после его подписания;

4) квалифицированная электронная подпись, с помощью которой подписан электронный документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате.

7. При соблюдении условий, приведенных в пункте 6 настоящего Порядка, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа.

8. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

9. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия***.***

10. В случае невозможности производить обмен электронными документами (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа, при отсутствии любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде.

11. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, удовлетворяющий условиям, перечисленным в пункте 6 настоящего Порядка, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

12. Проверка действительности сертификата электронной подписи производится в соответствии с регламентом удостоверяющего центра.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Покупатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 1.3

к конкурсной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма сведений об участнике закупки**

*На бланке участника*

## СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ КОНКУРСА

## № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_

*Форма сведений об участнике должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представлена во второй части заявки в формате MS Word*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, сведения о каждом лице, выступающем на стороне участника)* (далее – участник).

Сведения об участнике – юридическом лице, а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого юридического лица, выступающего на стороне участника)*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является юридическое лицо*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) участника* |
| ИНН | *указать ИНН участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Адрес участника | *указать юридический адрес участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение участника* |
| Контактный телефон/факс *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс участника* |
| Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
| 2. | Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица, выступающего на стороне участника | *указать организационно-правовую форму, наименование, фирменное наименование (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника или аналог идентификационного номера налогоплательщика* |
| Адрес юридического лица, выступающего на стоне участника | *указать юридический адрес лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН (при наличии) учредителей юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН учредителей или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН членов коллегиального исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, выступающего на стороне участника | *Указать ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)* |
| Фактическое местонахождение юридического лица *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать местонахождение лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/факс юридического лица, выступающего на стоне участника *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать контактный телефон лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ……… |  |
| 4. | ………. |  |

Сведения об участнике физическом лице (индивидуальном предпринимателе), а также о лицах, выступающих на стороне участника *(указываются сведения в отношении каждого физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника)*

*Таблица включается в форму сведений об участнике, если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя либо применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике/лице, выступающем на стороне участника |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя) | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указать паспортные данные участника* |
| ИНН | *указать ИНН участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя) | *указать адрес места жительства участника* |
| Телефон / Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *Указать номер телефона/факса участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты участника* |
|  | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
|  | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора *(заполняется по усмотрению участника в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)* | *указать ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты* |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника | *указать фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, выступающего на стороне участника* |
| Паспортные данные участника физического лица (индивидуального предпринимателя) выступающего на стороне участника | серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ  *указать паспортные данные лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН | *указать ИНН лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес места жительства физического лица (индивидуального предпринимателя), выступающего на стороне участника | *указать адрес места жительства лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефон/Факс (при наличии) *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать телефон/факс лица, выступающего на стороне участника* |
| Адрес электронной почты *(заполняется по усмотрению участника)* | *указать адрес электронной почты лица, выступающего на стороне участника* |
| 3. | ………. |  |

Сведения[[1]](#footnote-1) о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг[[2]](#footnote-2):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** | **в том числе[[3]](#footnote-3): *(указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары*)** | | |
| на 20\_\_\_ г. | на 20\_\_\_ г. | и т.д. |
| Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в %[[4]](#footnote-4) | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг, в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля работ (услуг), по которым участник является подрядчиком (исполнителем), из общего объема предлагаемых работ (услуг), в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |

**Форма технического предложения участника**

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Техническое предложение состоит из 2 частей.*

*I часть является неизменяемой и обязательной для участников процедур закупок.*

*II часть заполняется участником с учетом требований технического задания и характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг.*

*Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марка (при наличии), модель (при наличии), наименование производителя (если такое требование предусмотрено формой технического предложения) по каждой номенклатурной позиции.*

*В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения. Техническое предложение предоставляется в составе первой части заявки на участие в закупке.*

**Техническое предложение[[5]](#footnote-5)**

**I часть**

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*(участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации)*

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

1) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

а) нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

б) требованиями к безопасности поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

в) требованиями к качеству поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

г) требованиями к результату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

2) поставить товар (если условиями технического задания документации о закупке предусмотрена поставка товара), в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

3) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в месте(ах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

4) поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что:

1) порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

2) товары, результаты работ, услуг свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем, заказчику;

3) поставляемый товар не является контрафактным (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

4) поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара).

**II часть**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.Наименование[[6]](#footnote-6) предлагаемых товаров, работ, услуг их количество (объем)[[7]](#footnote-7)** | | | |
| **Наименование товара, работы, услуги** | **Ед.изм.** | | **Количество (объем)** |
| Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии) | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | | Указать количество (объем) согласно единицам измерения |
| **Применяемая участником при расчете предложенной цены ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах | | |
| **5.Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг[[8]](#footnote-8)** | | | |
| Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии).  В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку (при наличии), модель (при наличии), производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг) | Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:*  ***Вариант 1:***Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания документации конкурентной закупки:  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»*  ***Вариант 2:****(вариант применим при закупке работ или услуг)*  Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.». | |
| Иные характеристики товаров, работ, услуг | *Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам.*  *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:*  ***Вариант 1:***  Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания документации о закупке.  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см.», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»*  ***Вариант 2:*** *вариант применим при закупке работ или услуг*  Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.». | |
| **6.Условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | | | |
| Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | *Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг является подкритерием оценки при проведении конкурса и конкретный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг должен быть указан участником в техническом предложении*  Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ, но не более срока, указанного в техническом задании:  *Заказчик при формировании формы технического предложения должен уточнить порядок указания срока (календарные или рабочие дни, года, месяцы, иные параметры).* *Например: «Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг составляет \_\_\_\_\_ календарных дней».* | | |
| **7.Условия расчетов** | | | |
| Авансирование | *Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если размер аванса является подкритерием оценки при проведении конкурса и размер аванса должен быть указан участником в техническом предложении.*  Участник должен указать размер аванса, но не выше максимально возможного размера, установленного в техническом задании: «Аванс составляет \_\_ % (*указать конкретное значение*) от цены договора (стоимости этапа договора)». | | |

**Форма сведений об опыте оказания услуг**

*представляется в формате Word*

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Реквизиты договора[[9]](#footnote-9) | | Контрагент  (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Стоимость поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной) | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  | *Указать область, в которой оценивается наличие опыта например, выполнение монтажных работ* | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |
|  | *Указать область, в которой оценивается наличие опыта например, поставка оборудования* | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | | | | | | | |

Приложение № 1.4

к конкурсной документации

## Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № критерия | Наименование критерия/  подкритерия | Значимость критерия | Порядок оценки по критерию |
| 1. | Срок поставки товаров | Максимальное количество баллов - 10 баллов | Оценивается по формуле путем деления минимального срока поставки товара из всех предложенных участниками на срок поставки, предложенный каждым (j-ым) участником:  , где  J - 1...n, n - количество участников;  - количество баллов j-ого участника;  - минимальный срок поставки товара, предложенный участниками;  - срок поставки товара, предложенный j-ым участником.  N - максимально возможное количество баллов. |
| *2.* | Цена договора | Максимальное количество баллов - 60 баллов | Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле:  Цmin  Бj = ────── \* , где  Цj  j = 1…n, n – количество участников;  Бj – количество баллов j-ого участника;  Цj – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС);  Цmin – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС);  – максимально возможное количество баллов. |
| 3. | Опыт участника | Максимальное количество баллов - 30 баллов | Вариант №1. Оценивается путем деления стоимости выполненных каждым (j-ым) участником поставок товара, по поставке термоленты на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле:  , где  Б j – количество баллов j-го участника;  Цj Σ опыт – стоимость выполненных j-ым участником поставок товарапо поставке термоленты (без учета НДС);  Ц нач.макс. – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС).  N – максимально возможное количество баллов.  В случае, если стоимость поставок товара равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов. |

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:

*-* В подтверждение опыта поставки товаров участник в составе заявки представляет:

- документ по форме приложения № 1.3 (Форма сведений об опыте поставки товаров) к конкурсной документации

и

- накладные о поставке товаров;

и

- договоры на поставку товаров (представляются все листы договоров со всеми приложениями и изменениями);

- копии документов, подтверждающие правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками конкурса (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

Документы представляются в сканированном виде с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии.

# Часть 2. Сроки проведения конкурса, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Параметры закупки | Сведения о закупке |
| 2.1 | Сведения о заказчике | **Заказчик**: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания».  **Место нахождения заказчика**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3  **Почтовый адрес**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3  **Адрес электронной почты**: info@mail.skppk.ru  **Номер телефона**: (863) 238-30-63  **Контактные данные:**  **Контактное лицо**: специалист по закупкам отдела юридического и правового обеспечения, Деханова Олеся Сергеевна.  **Адрес электронной почты**: dekhanovaos@mail.skppk.ru  **Номер телефона:** 8(863)203-60-38,  **Факс**: 8 (863) 203-60-21*.* |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки *(части заявок в электронной форме)* подаются в порядке, указанном в пункте 3.17 конкурсной документации, наУниверсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (на странице данного конкурса на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП), (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>),а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) осуществляется **«21» февраля 2022 г**.  Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – осуществляется **«04» марта 2022 г**, **10** часов **00** минут московского времени.. |
| 2.3 | Дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса | Рассмотрение первых частей конкурсных заявок (первых частей окончательных предложений, если заказчиком принято решениеоб уточнении извещения и документации о закупке по итогам проведения обсуждения, предусмотренного пунктами 1.7.1, 1.7.2 конкурсной документации) осуществляется  **«09» марта 2022 г**.  Рассмотрение вторых частей заявокосуществляется**«10» марта 2022 г**.  Подведение итогов конкурса осуществляется **«11» марта 2022 г**. |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «21» февраля 2022 г. по 23:59 часов московского времени «28» февраля 2022 г. (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «21» февраля 2022г.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: по 23:59 часов московского времени «02» марта 2022г. |

1. Информация может быть представлена участником дополнительно. [↑](#footnote-ref-1)
2. При отсутствии сведений, о доле товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг считается равной нулю. При отсутствии сведений о доле работ (услуг), по которым участник является подрядчиком (исполнителем), из общего объема закупки считается равной 100. [↑](#footnote-ref-2)
3. Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению». [↑](#footnote-ref-6)
7. *Таблица может быть дополнена колонками «производитель товара», «гарантийный срок эксплуатации».*

   *При установлении приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемых товаров в обязательном порядке запрашиваются в составе заявки на участие в конкурсе.* [↑](#footnote-ref-7)
8. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению». [↑](#footnote-ref-8)
9. В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе в сфере закупок и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в Единой информационной системе в сфере закупок, дату его заключения. [↑](#footnote-ref-9)