**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ**

**ПРИГОРОДНАЯ ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ»**

**(АО «СКППК»)**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по запросу котировок, проводимому в электронной форме**

**№50/ЗКТЭ-СКППК/18**

Ростов-на-Дону

**2018 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

комиссии по осуществлению закупок

АО «СКППК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Перекрест

«26» апреля 2018г.

# Условия проведения запроса котировок

## Общие условия проведения запроса котировок

### Сведения о заказчике

1.1.1. Заказчик: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания».

Место нахождения заказчика: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина, д. 67 «в»/2 «б»

Почтовый адрес: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3

Адрес электронной почты: info@skppk.ru

Номер телефона: (863) 238-30-63

Организатор: ОАО «РЖД» Ростовское региональное отделение Центра организации закупочной деятельности - структурного подразделения ОАО «РЖД".

1.1.2. Контактные данные:

Контактное лицо: ведущий специалист, Беспалова Светлана Валерьевна.

Адрес электронной почты: rzd\_zakupki@mail.ru

Номер телефона: 8(863)259-08-53, факс: 8 (863) 259-01-54.

### Способ проведения запроса котировок

Запрос котировок в электронной форме №50/ЗКТЭ-СКППК/18(далее – запрос котировок).

### Предмет запроса котировок

Оказание услуг по пошиву форменной одежды

### Участники

Особенности участия в запросе котировок не предусмотрены.

### Антидемпинговые меры.

Антидемпинговые меры не предусмотрены

### Обеспечение заявок

Обеспечение заявок не предусмотрено.

### Обеспечение исполнения договора

Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.

### Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытия заявок

Заявки в электронной формеподаются в порядке, указанном в пунктах 7.3.1, 7.3.5.-7.3.11 котировочной документации, в автоматизированной информационной системе «Электронной торгово-закупочной площадке
 ОАО «РЖД» (на странице данного запроса котировок на сайте [http://etzp.rzd.ru](http://etzp.rzd.ru/))(далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Общий объём электронных документов не должен превышать *600* Мегабайт.

В случае предоставления обеспечения заявки в форме банковской гарантии, оригинал банковской гарантии предоставляется по адресу: 344019, Ростов-на-Дону, Театральная пл., д. 4, каб. 477.

Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и котировочной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») и на сайте ЭТЗП, на сайте skppk.ru **«28» апреля 2018 г.**

Дата окончания срока подачи заявок – **10 часов 00 минут** московского времени **«21» мая 2018г.**

Вскрытие заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок **10 часов 00 минут** московского времени **«21» мая 2018г.**на ЭТЗП (на странице данного запроса котировок на сайте ЭТЗП).

### Место и дата рассмотрения котировочных заявок участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировок

Рассмотрение котировочных заявок осуществляется **10 часов 00 минут** московского времени **«22» мая 2018г.** по адресу: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3.

Подведение итогов запроса котировок осуществляется **0 часов 00 минут** московского времени **«23» мая 2018г.** по адресу:344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3.

**1.10.** **Порядок направления запросов на разъяснение положений котировочной документации и предоставления разъяснений положений котировочной документации**

Порядок направления запросов на разъяснение положений котировочной документации и предоставления разъяснений положений котировочной документации указан в пункте 6.2 котировочной документации.

Срок направления участниками запросов на разъяснение положений котировочной документации: с **«28» апреля 2018 г. по «17» мая 2018 г.** (включительно).

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений котировочной документации: **«28» апреля 2018 г.**

Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений котировочной документации: **«18» мая 2018 г.**

## Квалификационные требования к участникам запроса котировок

Квалификационные требования не предусмотрены

## Техническое задание

В составе заявки участник должен представить подписанный уполномоченным лицом участника и заверенный подписью и печатью (при ее наличии) участника проект договора по форме приложения № 5 к настоящей котировочной документации с указанием общей цены предложения, цен за единицу товара и номенклатуры предлагаемых товаров, их характеристик, иной информации, предусмотренной в соответствии с формой договора, приведенной в приложении №5 к настоящей котировочной документации.

Документ должен быть сканирован с оригинала.

 **Сведения о номенклатуре и объеме товаров, услуг начальной (максимальной) цене договора, расходах участника,** требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, услуги к размерам, упаковке, отгрузке товара, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, услуги, потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки товаров, услуги, форма сроки и порядок оплаты товара, услуги изложены в приложении № 5 к котировочной документации.

1. **Заключение и исполнение договора**

Заключение, исполнение договора осуществляется в соответствии с пунктом 8 котировочной документации.

Изменение количества предусмотренных договором услуг при изменении потребности в услугах, на оказание, которых заключен договор допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора без учета НДС.

Приложение № 5

к котировочной документации

**Договор №**

г. Ростов-на-Дону « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющийся победителем (единственным участником) запроса котировок №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно протоколу №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель в обусловленный в настоящем Договоре срок обязуется изготовить и передать в собственность форменную одежду для сотрудников, далее по тексту «Услуга», а Заказчик обязуется принять и оплатить готовые изделия (далее по тексту – «Изделие»).

1.2. Наименование, ассортимент, цена за единицу поставляемого Изделия указываются в Приложение №2 к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Исполнитель гарантирует, что поставляемое по настоящему Договору Изделие в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

## 1.4. Исполнитель производит оказание услуги в течение двух месяцев с момента получения заявок Заказчика на изготовление Изделия (Приложение № 2 к настоящему договору).

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. Цена Договора включает все затраты Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе прямые и косвенные, а так же накладные расходы и иные расходы, включаемые в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации в общую стоимость Услуги, в том числе стоимость Изделия, соответствующего по наименованию, качественным и количественным характеристикам условиям настоящего Договора; расходы на упаковку Изделия; стоимость предварительного хранения Изделия на складе Исполнителя; расходы на поставку готового изделия до склада Заказчика.

2.3. Оплата за фактически поставленное Изделие осуществляется Заказчиком на основании актов выполненных работ Исполнителя, в безналичной форме, в валюте Российской Федерации в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с момента приемки Изделия Заказчиком и подписания товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12) уполномоченными представителями Сторон, на основании и при условии представления Заказчику Исполнителем следующих документов:

а) счета Исполнителя в 1 (одном) экземпляре;

б) товарной накладной на поставленное Изделие, подписанной представителем Исполнителя, в 2 (двух) экземплярах;

в) акт оказанных услуг;

г) счет фактура.

Документы предоставляются с сопроводительным письмом в месте с готовыми изделиями.

Указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта документы должны в обязательном порядке содержать указание на настоящий Договор, его номер и дату его заключения.

2.4. Обязанность Заказчика по оплате Изделия считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. В целях унификации подходов к определению срока расчета датой возникновения обязательств по оплате является дата представления контрагентом исполнителем, полного комплекта документов, указанная в реестре приема-передачи документов или на оттиске штампа АО «СКППК» на первичном учетном документе.

2.6. В случае нарушения, исполнителем сроков представления комплекта документов, указанных в договоре, окончательный расчет за оказанные услуги, производится в течение 90 календарных дней с даты представления документов. В части договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства по итогам проведения процедур закупки, исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости оказанных услуг, подтвержденных документами, представленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате штрафа в письменном виде.

2.7. Заказчик в праве требовать пересмотра условий расчетов по договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в нормативные документы ОАО "РЖД" и локальные нормативные акты АО «СКППК».

**3. Обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. приобрести ткань и снять мерки в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения заявки Заказчика;

3.1.2. передать Заказчику готовые изделия надлежащего качества и в обусловленном настоящим Договором количестве и ассортименте в течение двух месяцев с момента получения заявки Заказчика.

3.1.3. осуществить за свой счет доставку Изделия Заказчику по адресу места нахождения обособленного подразделения (филиала) Заказчика: (г. Ростов-на Дону, Привокзальная пл.1/2). Право выбора способа доставки принадлежит Исполнителю. Доставка Изделия может осуществляться силами третьих лиц, за действия которых Исполнитель несет ответственность, как за свои собственные.

3.1.4. передать Заказчику Изделие свободным от любых прав и притязаний третьих лиц;

3.1.5. одновременно с передачей Изделия передать Заказчику принадлежности Изделия, а также относящиеся к нему документы (сертификаты качества, инструкции по эксплуатации и т.п.), предусмотренные и оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Не допускается уступка Исполнителем прав требований по договору другому лицу без согласия Заказчика.

В случае несоблюдения Исполнителем условий о согласовании уступки прав требования (факторинга) с АО «СКППК», предусмотрены штрафные санкции в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод АО «СКППК», понесенных в результате данной уступки.

3.3. У Исполнителя не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. в соответствии с условиями настоящего Договора произвести оплату поставляемого Изделия;

3.4.2. осмотреть и принять Изделие по количеству, качеству и ассортименту в месте назначения.

**4. Качество Изделия**

4.1. Исполнитель гарантирует качество Изделия и соблюдение надлежащих условий хранения Изделия до его передачи Заказчику.

4.2. Исполнитель гарантирует качество поставленного Изделия и его соответствие требованиям Приказа ОАО «РЖД» №17 от 17.02.2010 г. «**О форменной одежде работников ОАО "РЖД", непосредственно участвующих в организации движения поездов и обслуживании пассажиров», а также соответствие листу обмера (Приложение № 3 к данному договору).**

**5. Приемка готовых изделий**

5.1. Для решения вопросов, связанных с поставкой Изделия, Стороны назначают ответственных представителей.

5.2. Исполнитель в пределах срока, указанного в п.3.1.2. настоящего Договора, обязуется письменно (по факсу, электронной почте, телеграммой, нарочным) уведомить Заказчика о готовности Изделия к отгрузке и конкретной дате поставки Изделия в место назначения.

5.3. В целях создания условий для своевременной и правильной приемки Изделия Исполнитель обязан обеспечить:

а) точное определение количества отгруженного Изделия;

б) правильное оформление отгрузочных документов, соответствие указанных в них данных о количестве фактически отгружаемого Изделия;

в) строгое соблюдение установленных правил упаковки и маркировки отдельных мест.

5.4. Заказчик вправе отказаться от приемки Изделия в случае обнаружения нарушения целостности упаковки и/или повреждений, дефектов Изделия.

5.5. Приемка Изделия по количеству и ассортименту производится во время передачи Изделия Заказчику. В случае обнаружения несоответствия количества и ассортимента поставленного Изделия, указанным в заявке, Стороны составляют Акт о выявленных недостатках (унифицированная форма ТОРГ-2 и/или ТОРГ-3), а товарная накладная подписывается с соответствующими пометками. В случае отказа представителя Исполнителя от подписания Акта о выявленных недостатках Заказчиком делается соответствующая отметка в этом Акте. В этом случае Акт о выявленных недостатках считается действительным и направляется Исполнителю. На основании данного Акта готовится претензия и предъявляется Исполнителю.

5.6. Претензии по количеству и ассортименту Изделия могут быть предъявлены Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки Изделия.

5.7. Исполнитель обязан в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии Заказчика, в зависимости от требования Заказчика, за свой счет допоставить недостающее количество Изделия и/или заменить несоответствующее по ассортименту Изделие, либо вернуть уплаченные денежные средства за недостающее и/или несоответствующее по ассортименту Изделие.

5.8. Все транспортные, складские и иные издержки, налоги и сборы по допоставке и/или замене несоответствующего спецификации Изделия несет Исполнитель.

5.9. Заказчик должен проверить и принять Изделие по качеству не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента его получения.

5.10. При обнаружении недостатков по качеству поставленного Изделия, Заказчик в течение двух суток с момента обнаружения таких недостатков письменно (по факсу, телеграммой, электронной почте, нарочным) уведомляет об этом Исполнителя. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней направляет своего представителя к Заказчику, который совместно с представителем Заказчика составляет Акт о некачественном Изделии и его замене. Исполнитель обязуется за свой счет произвести замену некачественного Изделие на изделие надлежащего качества в сроки, согласованные Сторонами дополнительно.

5.11. В случае споров о качестве Изделия проводится независимая экспертиза с отнесением расходов на Исполнителя. До момента поставки Заказчику Изделия надлежащего качества Изделие считается недопоставленным.

5.12. Заказчик, которому поставлено Изделие ненадлежащего качества, вправе также предъявить Исполнителю требования, предусмотренные ст.518 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.13. Уполномоченные представители Сторон в момент передачи Изделия подписывают товарную накладную (унифицированная форма ТОРГ-12), в которой отражают результат его приемки по количеству и ассортименту, с указанием даты приемки Изделия Заказчиком. Обязанность Исполнителя передать Изделие Заказчику считается исполненной в момент вручения Изделия Заказчику и подписания товарной накладной уполномоченными представителями Сторон.

5.14. Право собственности на поставляемое Изделие, а так же риск его случайной гибели или случайного повреждения переходят от Исполнителя к Заказчику в момент передачи Изделия Заказчику и подписания товарной накладной уполномоченными представителями Сторон.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае нарушения сроков оплаты Услуг, установленных в настоящем Договоре, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости поставленного Изделия за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства, но не более 2% (двух процентов) от стоимости поставленного Изделия.

6.3. За несвоевременную поставку Изделия Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от цены Договора (п.2.1. настоящего Договора) за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства.

6.4. В случае поставки Изделия, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору, не соответствующего по ассортименту, количеству, характеристикам, и/или качеству, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 10% (десяти процентов) от стоимости недопоставленного Изделия (поставленного Изделия ненадлежащего качества), за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства, начиная с момента, когда обязательство Исполнителем должно было быть исполнено и до момента надлежащего исполнения Исполнителем соответствующего обязательства.

6.5. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по настоящему Договору, от устранения выявленных дефектов (недостатков) и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств (в том числе убытков, возникших в случае представления Исполнителем документов, указанных в п.2.3.2., п.4.5. настоящего Договора, составленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, которые повлекли привлечение Заказчика к ответственности).

6.6. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемия, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные природные бедствия, а также запретительные меры государственных органов: объявление карантина, запрещение перевозок.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно в письменном виде известить другую Сторону о таких обстоятельствах, оценив их влияние на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8 . Конфиденциальность

8.1. Исполнитель не вправе сообщать третьим лицам информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему договору, без согласия Заказчика, в том числе после прекращения настоящего договора.

8.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники и другие привлекаемые к выполнению функций по настоящему договору третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

8.4. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации, при этом Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

**9. Порядок рассмотрения споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решать путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных и скрепленных печатями Сторон, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны рассматривают предварительно в претензионном порядке (доарбитражное уведомление). Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента получения, за исключением претензии по пунктам 5.5.–5.7. настоящего Договора.

9.3.В случае не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Ростовской области.

**10. Срок действия договора**

 10.1.  Настоящий договор заключен с момента его подписания сторонами и действует по 31 декабря 2018 года.

 10.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. 8(863) 238-30-63.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. 8(863) 242-68-13.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**12. Прочие условия**

12.1. Ни одна из Сторон не имеет права передавать третьей стороне права и обязанности по настоящему Договору без письменного разрешения второй Стороны.

12.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в случае изложения их в письменном виде и подписания их лицами, уполномоченными на то обеими Сторонами.

12.3. После подписания настоящего Договора все предварительные соглашения по его поводу, имевшие место ранее, теряют свою силу.

12.4. Вся переписка между Сторонами по настоящему Договору осуществляется в письменной форме почтой, электронной почтой, телеграммой, факсимильной связью или нарочным по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора.

Все сообщения, переданные по смыслу настоящего пункта, считаются полученными Стороной, в адрес которой они направлены, в случае отправки почтой (телеграммой) – в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты (телеграфа); электронной почтой, факсимильной связью – в день его отправки; нарочным – в день фактического получения.

12.5. Настоящий Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.6. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

12.6.1. Приложение №1 – Техническое задание.

12.6.2. Приложение № 2 – Расчет договорной цены.

12.6.3. Приложение № 3 – Календарный план оказания услуг.

12.6.4. Приложение № 4 – Лист обмера.

**13. Юридические адреса и реквизиты стороны**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания»344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина, д. 67 «В»/2 «б»Почтовый адрес: 344001, г.Ростов-на-Дону, ул. Депутатская,3ОКПО 80380519ИНН 6162051289КПП 616701001 ОГРН 1076162005864ОКВЭД 49.31.11р/счет 40702810500300005055к/счет 30101810300000000999 в ГРКЦГУ Банка России по РОг. Ростов-на-ДонуФилиал Банка ВТБ (ПАО)в г. Ростове-на-ДонуБИК 046015999 |  | **Исполнитель:** |
| Генеральный директорАО «СКППК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Ермаков М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

|  |
| --- |
| **Характеристики, услуг**  |
| Форменная одежда | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | Приказ ОАО «РЖД» № 17 от 17.02.2010 г. «**О форменной одежде работников ОАО "РЖД", непосредственно участвующих в организации движения поездов и обслуживании пассажиров».****Приложение к котировочной документации № 6** |
| Технические и функциональные характеристики изделия | **1.Блузка с длинным рукавом.**Блузка с длинными рукавами из смесовой ткани белого цвета. Силуэт  полуприлегающий. На полочках нагрудные вытачки из бокового шва.  Нагрудные  накладные  карманы  с  клапаном.  Клапан застегивается  на пуговицу. Застежка центральная бортовая на семь пуговиц. Спинка с  отрезными  бочками. Рукав втачной длинный одношовный на манжете.  Манжета прямоугольная со скошенным углом, застегивается на петлю и  пуговицу. Шлица рукава окантована обтачкой. По шву притачивания манжеты  заложены  две  складки. Воротник отложной с отрезной стойкой.**2. Блузка с коротким рукавом.**Блузка с короткими рукавами из смесовой ткани: для БК (*билетные кассиры*) - белого цвета,  для РБК(разъездные *билетные кассиры*) - белого и красного цвета.  Силуэт прямой.  На полочках нагрудные вытачки из бокового шва и нагрудные накладные карманы с клапаном,  застегивающимся на одну пуговицу. Застежка центральная бортовая на  восемь  пуговиц.  Спинка с отрезной кокеткой, под  кокеткой  мягкие складки в области лопаток.  Рукав короткий рубашечный, манжета цельнокроеная.  Воротник отложной  с отрезной стойкой.  Низ блузки на притачном поясе, в боковых частях которого проложена эластичная тесьма.**3. Юбка полушерстяная.**  Юбка прямая классическая из полушерстяной  ткани  темно-серого цвета - летний вариант для БК; из габардина тмено-серого цвета для РБК – летний вариант. Задняя часть со средним швом, внизу  отлетная  шлица.  Застежка в среднем шве на молнию. Пояс притачной с застежкой на пуговицу и петлю. На подкладе.1. **Куртка на молнии.**

Куртка женская (мужская) из полушерстяной ткани темно-синего цвета (зима), серого цвета из габардина (лето) полуприлегающего  силуэта.  Полочка с рельефом от горловины, проходящим  через центр груди.  Карманы боковые в шве притачивания бочка. Застежка центральная бортовая на молнию. С лицевой стороны в шов притачивания молнии вставлен кант из ткани красного цвета. Ширина канта 0,5  см. Спинка со швом посередине.  Рукав-реглан трехшовный. Локтевой шов внизу заканчивается шлицей с тремя декоративными петлями и пуговицами. Воротник - стойка. Внешняя стойка  из отделочной ткани красного цвета, переходящая в кант по отлету внутренней стойки. По центральному рельефу полочки, по швам втачивания   передней и задней половинок рукава проложена контрастная отделочная строчка красного цвета.**5. Куртка мужская утепленная.**Куртка мужская  утепленная  из  плащевой  ткани черного цвета. Силуэт прямой. Застежка центральная бортовая  на  молнию  закрыта ветрозащитной планкой, которая фиксируется на шесть кнопок. Спинка цельнокроеная. Полочка с нафудными и нижними накладными карманами с клапанами, застегивающимися  на  две  кнопки  (правый нагрудный карман  удлиненный  и объемный). Рукава рубашечного покроя одношовные. Воротник - стойка. Съемный утепленный капюшон состоит из двух боковых и одной центральной  частей.  По  лицевому  вырезу капюшона втачана кулиса с продернутым в нее шнуром с фиксаторами и наконечниками. Застегивается капюшон на две кнопки, пристегивается к горловине куртки при помощи молнии. Полочки и спинки соединены с утеплителем с  помощью  фигурной  стежки. В куртке используется дополнительная пристегивающаяся утепленная  подкладка, которая крепится к подбортам с  помощью  молнии.  Рукава пристегивающейся утепленной подкладки с трикотажными напульсниками  крепятся  к  рукавам изделия с помощью пуговиц и навесных петель.**6. Пальто женское.**Пальто из смесовой ткани, черного цвета, стеганое, на утеплителе.  Пальто  однобортное, полуприлегающего силуэта с отрезными  бочками по полочке и спинке. На полочке дополнительные вытачки на  талии  и  декоративные  вытачки  по  линии  горловины,  обработанные  контрастным  кантом. На полочках боковые прорезные карманы с листочкой, застегивающиеся на кнопку. Центральная застежка    на   восемь   кнопок,   дополнительная  подпланка с молнией для защиты от  ветра.  Внутренний  воротник - стойка,  внешний капюшон.  Край капюшона обработан красным кантом.**7. Брюки.**Брюки полушерстяные мужские,женские темно-синего цвета – для РБК (зима), полушерстяные мужские темно-серого цвета (лето) – для БК, габардиновые мужские темно-серого цвета (лето).На передней половинке одна вытачка, боковые карманы. На задней половинке брюк одна вытачка.  Застежка спереди на молнию. Пояс притачной. Левый конец пояса удлиненный,  застегивается на  петлю  и  пуговицу. На поясе шесть шлевок для ремня. Сгибы брюк заутюжены.**8. Пиджак.**Пиджак женский, мужской из полушерстяной ткани темно-серого цвета - летний вариант. Силуэт полуприлегающий, со смещенной бортовой застежкой на две прорезные петли и две форменные  пуговицы,  две  пуговицы на правом борте являются декоративными.  Петля на левом борте и пуговица на правом борте служат полодержателем. Полочки с вытачками в области талии и отрезным бочком. Карманы  боковые  прорезные "клапан" с двумя обтачками. На левой полочке нагрудный карман с листочкой. Спинка со средним швом и отрезными бочками. Рукава  втачные  двухшовные. Локтевой шов заканчивается шлицей с  тремя  малыми  форменными пуговицами. **9. Жилет красный женский полушерстяной.**Жилет женский для билетных кассиров из костюмной полушерстяной ткани красного цвета. Силуэт полуприлегающий. Полочка с нагрудными вытачками от линии низа.  Застежка спереди центральная бортовая на пять  форменных  пуговиц  и  петли.  На полочках боковые прорезные карманы в рамку с клапаном. Спинка со средним швом и отрезными бочками. На спинке  на уровне линии талии расположен хлястик (из двух частей) с пряжкой и блочками.**10. Галстук.** Галстук регат форменный светло-серого  цвета  с  красными  и серыми полосками. В нижней  части  галстука  логотип ОАО "РЖД". Ткань галстучная. Зажим для галстука.**11. Шарф.**Шарф женский  шелковый из ткани светло-серого цвета с красными и  серыми  диагональными. В углу шарфа логотип ОАО "РЖД". |
| Характеристики услуги относящиеся к безопасности | *-* |
| Характеристики услуги относящиеся к качеству | По устойчивости окраски ткани должны соответствовать ГОСТ 7913-76 «Ткани и штучные изделия хлопчатобумажные и смешанные». Готовые изделия должны соответствовать требованиям Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности», утв. Решением комиссии Таможенного союза от 09 декабря 2011 года №876.А также Изделие должно быть новым, не восстановленным, не бывшим в употреблении. Поставка контрафактного, бывшего в употреблении, восстановленного, модифицированного, несовместимого или условно-совместимого изделия не допускается.Изделия должны соответствовать параметрам (рост, размер верха/низа), полученным представителем Исполнителя в ходе обмера каждого работника Заказчика, зафиксированным в листе обмера, удостоверенного подписями обмерщика, обмеряемых, начальников участков. |
| Сведения об упаковке, отгрузке товара | Приемка Изделия по количеству и ассортименту производится во время передачи Изделия Заказчику. В случае обнаружения несоответствия количества и ассортимента поставленного Изделия, указанным в заявке, Стороны составляют Акт о выявленных недостатках (унифицированная форма ТОРГ-2 и/или ТОРГ-3), а товарная накладная подписывается с соответствующими пометками. В случае отказа представителя Исполнителя от подписания Акта о выявленных недостатках Заказчиком делается соответствующая отметка в этом Акте. В этом случае Акт о выявленных недостатках считается действительным и направляется Исполнителю. На основании данного Акта готовится претензия и предъявляется Исполнителю.При обнаружении недостатков по качеству поставленного Изделия, Заказчик в течение двух суток с момента обнаружения таких недостатков письменно (по факсу, телеграммой, электронной почте, нарочным) уведомляет об этом Исполнителя. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней направляет своего представителя к Заказчику, который совместно с представителем Заказчика составляет Акт о некачественном Изделии и его замене. Исполнитель обязуется за свой счет произвести замену некачественного Изделие на изделие надлежащего качества в сроки, согласованные Сторонами дополнительно. |
| Иные характеристики услуг | ***-*** |
| **Результат поставки оказания услуг** |
| Готовые изделия должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям. |
| Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Поставка Изделия Заказчику осуществляется по адресу места нахождения обособленного подразделения Заказчика: г. Ростов-на Дону, Привокзальная пл.1/2, Пригородный вокзал. |
| Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Поставка Изделия осуществляется силами и средствами Исполнителя.Поставка должна сопровождаться документами, позволяющими установить дату отгрузки. |
| Сроки оказания услуг | С даты подписания договора до 31.12.2018 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Цена договора составляет: участник закупки указывает цену договорацифрами и прописью с учетом и без учета НДС. При этом цена договора, указанная участником закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, которая составляет:

 - без учета НДС составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек;

- с учетом НДС составляет 590 000 (пятьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек.

Цена Договора включает все затраты Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе прямые и косвенные, а так же накладные расходы и иные расходы, включаемые в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации в общую стоимость Услуги, в том числе стоимость Изделия, соответствующего по наименованию, качественным и количественным характеристикам условиям настоящего Договора; расходы на упаковку Изделия; стоимость предварительного хранения Изделия на складе Исполнителя; расходы на поставку готового изделия до склада Заказчика.

*Участник закупки должен указать*

Стоимость непосредственно товара (условие поставки – самовывоз со складов поставщиков «Ex Works») составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей с учетом НДС,

стоимость транспортно-логистических услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей с учетом НДС.

2. При этом стоимость единицы , услуги составляет: *участник в таблице вместо цен за единицу товара, работы, услуги, указанных заказчиком, указывает цены за единицу предложенных товаров, работ, услуг, которые не должны превышать цены за единицу, указанные заказчиком.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | наименование услуг | Единицы измерения | Кол-во | Цена за единицу (руб.) без учета НДС  | Цена за единицу, руб. с учетом НДС |
| **1.** | Изготовление форменной одежды | усл.ед. | 1 | 500 000,00 | 590 000,00 |
| 1.1 | Рубашка с длинным рукавом (белая) | шт | 1 | 1 400,00 | 1 652,00 |
| 1.2 | Рубашка с коротким рукавом (белая, красная) | шт | 1 | 1 300,00 | 1 534,00 |
| 1.3 | Юбка полушерстяная темно- серого цвета | шт | 1 | 1 400,00 | 1 652,00 |
| 1.4 | Юбка габардиновая темно-серого цвета | шт | 1 | 970,00 | 1 144,60 |
| 1.5 | Куртка на молнии из габардина темно-серого цвета | шт | 1 | 2 700,00 | 3 186,00 |
| 1.6 | Куртка на молнии полушерстяная темно-синего цвета | шт | 1 | 4 100,00 | 4 838,00 |
| 1.7 | Куртка мужская теплая | шт | 1 | 5 000,00 | 5 900,00 |
| 1.8 | Пальто женское | шт | 1 | 7 000,00 | 8 260,00 |
| 1.9 | Брюки полушерстяные мужские темно-серого цвета, темно синего цвета (муж., жен.) | шт | 1 | 2 650,00 | 3 127,00 |
| 1.10 | Брюки габардиновые мужские темно-серого цвета | шт | 1 | 1 650,00 | 1 947,00 |
| 1.11 | Пиджак женский (муж., жен.) | шт | 1 | 4 250,00 | 5 015,00 |
| 1.12 | Жилет красный женский полушерстяной | шт | 1 | 2 550,00 | 3 009,00 |
| 1.13 | Галстук регат форменный светло-серого  цвета  | шт | 1 | 420,00 | 495,60 |
| 1.14 | Шарф женский  шелковый из ткани светло-серого цвета | шт | 1 | 420,00 | 495,60 |

\*Таблица должна содержать, перечень, объем выполняемых работ, оказываемых услуг и сведения о цене договора.

4. Форма, сроки и порядок оплатыуслуг:Оплата за фактически поставленное Изделие осуществляется Заказчиком на основании актов выполненных работ Исполнителя, в безналичной форме, в валюте Российской Федерации в течение 45 (сорок пять) календарных дней с момента приемки Изделия Заказчиком и подписания товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12) уполномоченными представителями Сторон, на основании и при условии представления Заказчику Исполнителем следующих документов:

а) счета Исполнителя в 1 (одном) экземпляре;

б) товарной накладной на поставленное Изделие, подписанной представителем Исполнителя, в 2 (двух) экземплярах;

в) акт оказанных услуг;

г) счет фактура.

Документы предоставляются с сопроводительным письмом в месте с готовыми изделиями.

Указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта документы должны в обязательном порядке содержать указание на настоящий Договор, его номер и дату его заключения.

Обязанность Заказчика по оплате Изделия считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В целях унификации подходов к определению срока расчета датой возникновения обязательств по оплате является дата представления контрагентом исполнителем, полного комплекта документов, указанная в реестре приема-передачи документов или на оттиске штампа АО «СКППК» на первичном учетном документе.

В случае нарушения, исполнителем сроков представления комплекта документов, указанных в договоре, окончательный расчет за оказанные услуги, производится в течение 90 календарных дней с даты представления документов. В части договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства по итогам проведения процедур закупки, исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости оказанных услуг, подтвержденных документами, представленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате штрафа в письменном виде.

Заказчик в праве требовать пересмотра условий расчетов по договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в нормативные документы ОАО "РЖД" и локальные нормативные акты АО «СКППК».

 В случае, если победитель запроса котировок (лицо, с которым по итогам запроса котировок принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней с момента приемки Изделия Заказчиком и подписания товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12) уполномоченными представителями Сторон, на основании и при условии представления Заказчику Исполнителем следующих документов:

а) счета Исполнителя в 1 (одном) экземпляре;

б) товарной накладной на поставленное Изделие, подписанной представителем Исполнителя, в 2 (двух) экземплярах;

в) акт оказанных услуг;

г) счет фактура.

Документы предоставляются с сопроводительным письмом в месте с готовыми изделиями.

Указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта документы должны в обязательном порядке содержать указание на настоящий Договор, его номер и дату его заключения.

Обязанность Заказчика по оплате Изделия считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В целях унификации подходов к определению срока расчета датой возникновения обязательств по оплате является дата представления контрагентом исполнителем, полного комплекта документов, указанная в реестре приема-передачи документов или на оттиске штампа АО «СКППК» на первичном учетном документе.

В случае если на стороне Исполнителя (Подрядчика, Поставщика) выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне Исполнителя (Подрядчика, Поставщика) являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.

*Участник закупки дублирует указанные заказчиком условия о форме, сроках и порядке оплаты.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 3

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Календарный план оказания услуг

Срок оказания услуг составляет: *участник в таблице указывает сроки оказания услуг в формате ДД.ММ.ГГГГ. При этом предложенные участником срок не должны превышать сроки, указанные заказчиком.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Описание этапа оказания услуг,  | Максимально возможный срок выполнения этапа | Срок выполнения этапа |
| **1** | Изготовление форменной одежды | С даты заключения договора по 31.12.2018  |  |
|  | Итого: |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 4

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Лист обмера

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО работника | Должность | Наименованиеизделия | Рост | Размер верха/низа |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Подпись обмеряемого |  |
| Подпись обмерщика |  |
| Подпись начальника участка |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |