**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ**

**ПРИГОРОДНАЯ ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ»**

**(АО «СКППК»)**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по открытому конкурсу в электронной форме, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ростов-на-Дону

**2018 г.**

Содержание:

Часть 1: Условия проведения закупки

Часть 2: Сроки проведения закупки, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения закупки

Приложения:

1. Критерии и порядок оценки заявок
2. Техническое задание
3. Проект договора
4. Требования к банкам, чьи гарантии ОАО «РЖД» принимает для обеспечения заявки
5. Требования к банкам, чьи гарантии ОАО «РЖД» принимает для обеспечения исполнения договора
6. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:
   1. Форма заявки участника
   2. Форма технического предложения участника
   3. Форма ценового предложения участника
   4. Форма декларации о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства
   5. Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров
   6. Форма сведений о квалифицированном персонале участника
   7. Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов
   8. Форма сведений о наличии технических, сервисных служб

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

по осуществлению закупок

АО «СКППК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.А. Валько

«28»декабря 2018г.

# Условия проведения конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый конкурссреди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме*.* |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | Услуги по изготовлению полиграфической продукции |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.6 | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |

# Сроки проведения конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Параметры закупки | Сведения о закупке |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания».  Место нахождения заказчика: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина, д. 67 «в»/2 «б»  Почтовый адрес: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3  Адрес электронной почты: info@mail.skppk.ru  Номер телефона: (863) 238-30-63  Контактные данные:  Контактное лицо: специалист по закупкам отдела юридического и правового обеспечения, Деханова Олеся Сергеевна.  Адрес электронной почты: dekhanovaos@mail.skppk.ru  Номер телефона: 8(863)203-60-38,  факс: 8 (863) 203-60-21*.* |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.20 конкурсной документации, наУниверсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (на странице данного конкурса на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП), (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>),а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) осуществляется **«28» декабря 2018 г**.  Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – осуществляется **«15» января 2019 г**, **10** часов **00** минут московского времени.  Вскрытие конкурсных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок – осуществляется **«15» января 2019г**, **10** часов **00** минут московского времени, на ЭТЗП (на странице данного открытого конкурса на сайте ЭТЗП)*.* |
| 2.3 | Место и дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса | Рассмотрение первых частей конкурсных заявок осуществляется **«16» января 2019г**, **10** часов **00** минут московского времени.  Рассмотрение вторых частей конкурсных заявок осуществляется **«17» января 2019г**, **10** часов **00** минут московского времени.  Оценка и сопоставление ценовых предложений осуществляется **«18» января 2019г**, **10** часов **00** минут московского времени.  Подведение итогов конкурса осуществляется **«18» января 2019г**, **10** часов **00** минут московского времени. |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: **с «28» декабря 2018г. по «09» января 2019г. (включительно).**  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: **«28» декабря 2018г.**  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: **«11» января 2019г.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1  к конкурсной документации Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № критерия | Наименование критерия/  подкритерия | Значимость критерия | Порядок оценки по критерию | | 1 | Цена договора | Максимальное количество баллов - 80 баллов | Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле:  *Цmin*  *Бj = ────── \** *, где*  *Цj*  *j* = 1…n, n – количество участников;  *Бj*– количество баллов j-ого участника;  *Цj* – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС);  *Цmin* – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС);  – максимально возможное количество баллов. | | 2 | Опыт участника | Максимальное количество баллов - 20 баллов | Оценивается путем деления стоимости выполненных каждым (j-ым) участником оказанных услуг, по изготовлению полиграфической продукции *(*на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле:  , где  Б j – количество баллов j-го участника;  Цj Σ опыт – стоимость выполненных j-ым участником оказанных услуг по изготовлению полиграфической продукции (без учета НДС);  Ц нач. макс. – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС).  N – максимально возможное количество баллов.  В случае, если стоимость оказанных услуг равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учет НДС),то участнику сразу присваивается N баллов. |   4.2. Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:  *-* В подтверждение опыта оказания услуг участник в составе заявки представляет:  - документ по форме 6.5 приложения № 6 конкурсной документации о наличии требуемого опыта;  и - накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг;  и - договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);  - копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).  Документы представляются в сканированном виде с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии. Приложение № 2к конкурсной документации |

Техническое задание*[[1]](#endnote-1)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | |
| **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу без учета НДС[[2]](#endnote-2)** | **Цена за единицу с учетом НДС** | **Всего без учета НДС** | **Всего с учетом НДС** |
| Услуги по изготовлению полиграфической продукции | усл. ед. | *1* | | 587 000,00 руб. | 704 400,00 руб. | 587 000,00 руб. | 704 400,00 руб. |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота)** | - | - | | - | - | 587 000,00 руб. | 704 400,00 руб. |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | Начальная (максимальная) цена договора включает все суммы всех предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, стоимость всех возможных расходов, в том числе транспортные расходы с учетом адресной доставки до Заказчика, стоимость погрузо – разргузочных работ. | | | | | | |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | *20%-НДС* | | | | | | |
| **2. Требования к услугам** | | | | | | | |
| *Изготовление полиграфической продукции* | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | Качество используемых материалов должно быть подтверждено сертификатами качества и гигиеническими сертификатами. | | | | |
| Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | | 1.Бейдж на пластике:  Размер: 87х55 мм;  Пластик Rowmark;  УФ (ультрафиолетовая) печать;  чернила LUS-120;  Кол-во:300 штук;  2.Табличка внутриофисная:  Размер: 300х93 мм, материал композит 3мм.  Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ (ультрафиолетовая) печать чернила LUS-120  Кол-во:15 штук;  3.Ежеквартальный календарь на трех пружинах.  Размер верхнего постера и трех подложек: стандартный формат А4  Красочность постера и подложек: 4+0, палитра PANTONE  Материал постера и подложек: картон односторонний  Плотность: не менее 300 г/м2.  Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые.  Красочность блока: 4+0, палитра CMYK  Бумага на блок: глянцевая мелованная.  Плотность: не менее 115 г/м2  Дополнительно: матовая ламинация верхнего постера 1+0, выборочный UF-лак, курсор красный, пружина белая, пикколо: серебро  Кол-во:70 штук;  4.Плотерная порезка для реечного расписания на участки :  Пленка ORACAL 80 г/м2 черная, матовая. Железнодорожный шрифт  Кол-во:100 штук;  5.Плакат «Городская электричка»:  Формат А0, красочность 4+0, ламинация, палитра CMYK, бумага мелованная,  плотность не менее 150 г/м2,  крепление для подвешивания на стену  Кол-во:20 штук;  6.Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215\*670 мм: Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек  Кол-во:283 штук;  7.Наклейка для участков «Режим работы турникетов»:  Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек.  Кол-во:14 штук;  8.Наклейка «Антитеррор»:  Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек.  Кол-во:100 штук;  9.Удостоверения АО «СКППК»:  Размер в развернутом виде 65Х190 мм. Материал: картон переплетный 2мм, бумвенил бордо по образцу. Тиснение золотой фольгой  Кол-во:350 штук;  10.Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге:  Бумага мелованная 150 г/м2. палитра PANTONE, Печать 4+4  Кол-во:60 005 штук;  11.Буклет с 2-мя фальцами:  Бумага мелованная 150 г/м2. Печать 4+4, палитра PANTONE. Формат евробуклет с 2-я фальцами  Кол-во: 8000 штук;  12.Стикер для расклейки на виниловой пленке:  Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек.  Кол-во: 1000 штук.  13.Журнал (отдел статистики) ЛУ-38: Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2. Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором  Кол-во:100 штук.  14.Журнал (отдел статистики) Лу-37: Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2. Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором  Кол-во:100 штук.  15.Визитка:  Бумага Тачкавер, палитра PANTONE, Уф (ультрафиолетовое) нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120  Кол-во:2050 штук.  16.Открытка:  Бумага Тачкавер, красочность 4+4, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ (ультрафиолетовая) печать чернила LUS-120  Кол-во:350 штук.  17.Схемы движения пригородных поездов для участков:  Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0.  Интерьерная печать 1440 точек.  Кол-во:300 штук.  18.Подарочный пакет:  А4, УФ (ультрафиолетовая) печать, чернила LUS-120, гонгрев, тиснение красочной фольгой  Кол-во:29 штук.  19.Подарочный конверт:  Индивидуальный дизайн, вырубные элементы, УФ (ультрафиолетовая) печать чернила LUS-120  Кол-во:105 штук. | | | | |
| Требования к качеству услуги | | Изготовленная полиграфическая продукция не должна содержать отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок.  Полиграфическая продукция должна быть изготовлена в соответствии с регламентом, утвержденного ОАО «РЖД» №520р от 20.02.2013г | | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | |
| Товары должны быть поставлены в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям.  В случае выявления в ходе осуществления приемки товара несоответствия техническим требованиям к товару представителями Исполнителя Заказчик составляет акт с перечнем недостатков и сроками их устранения за счет исполнителя. | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок оказания услуг** | | | | | | | |
| Место поставки оказания услуг | 344001, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д.3, АО «СКППК» | | | | | | |
| Условия оказания услуг | При доставке товаров Заказчик проверяет комплектность и соответствие продукции требованиям Договора и Технического задания и при отсутствии претензии принимает результат изготовленных товаров. | | | | | | |
| Сроки оказания услуг | Максимальный срок изготовления и доставки Продукции с момента получения заявки, не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней. | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента. | | | | | | |
| Авансирование | Не предусмотрено | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме на основании счета на оплату в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Заказчику акта приема оказанных услуг. Оплата производится на основании счета, выставленного к оплате, счета-фактуры (если является плательщиком НДС), документов, удостоверяющих качество и безопасность, соответствии требованиям нормативных документов, и других документов в соответствии с законодательством (если предусмотрены). | | | | | | |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг** | | | | | | | |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров, работ, услуг не требуется. | | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости услуг за единицу** | | | | | | | |
| цена за единицу каждого наименования услуг без учета НДС указывается участником в техническом предложении,оформленном в соответствии с формой 6.2 приложения № 6 конкурсной документации. | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6к конкурсной документации |

6.2. Форма технического предложения

Техническое предложение[[3]](#footnote-1)

*Оформляется участником отдельно по каждому лоту*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг[[4]](#footnote-2)** | | |
| *Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия.*  *В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку, модель, название, производителя а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)* | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | ***Колонка включается в случае, если заказчиком в техническом задании указаны документы, применяемые в национальной системе стандартизации.***  *Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенный товар (работа, услуга), в соответствии с требованиями технического задания документации.*  *Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании документации.».* |
| Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:***  *Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  *Например:*  *«длина товара: составляет \_\_\_ см».*  ***При выполнении работ, оказании услуг может быть указано:***  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».* |
| Характеристики товаров, работ, услуг, относящиеся к безопасности | *Участник должен указать характеристики товаров, работ, услуг, в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствует требованиям к безопасности товаров, работ, услуг, указанным в техническом задании документации.».* |
| Характеристики товаров, работ, услуг относящиеся к качеству | *Участник должен указать характеристики товаров, работ, услуг в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствует требованиям к качеству товаров, работ, услуг, указанным в техническом задании документации.».* |
| Сведения об упаковке, отгрузке товара | ***Колонка включается при закупке товаров.***  *Перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации с указанием конкретных значений.*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к упаковке и отгрузке, указанным в техническом задании документации.* |
| Иные характеристики товаров, работ, услуг | ***Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам.***  ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:***  *Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  ***При выполнении работ, оказании услуг может быть указано:***  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».* |
| **Результат поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | | |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.*  *Например:*  *при поставке товаров:*  *«Товары будут поставлены в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемым требованиям технического задания документации, договора».*  *при оказании услуг:*  *«По итогам оказания услуг заказчику будет предоставлен отчет в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в техническом задании документации, договоре».* | | |
| **Место, условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | | |
| **лот № \_\_\_** | | |
| Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | *Участник должен указать место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания места поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании документации.».* | |
| Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | *Участник должен указать условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в соответствии с условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации.* | |
| Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | *Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.*  *Участник вместо указания сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в сроки, указанные в техническом задании документации.*  *В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указывается: Участник должен указать срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, но не больше срока, установленного в техническом задании: «Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг составляет \_\_ дней (указать конкретное значение)».* | |

Приложение № 3

к конкурсной документации

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющийся победителем (единственным участником) открытого конкурса №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно протоколу №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и АО «СКППК», в лице генерального директора Ермакова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по изготовлению полиграфической продукции по макетам Заказчика, технические характеристики и цена которых указаны в Приложении №1 и Приложении №2 к настоящему договору, далее «Продукция», а Заказчик обязуется принять и оплатить изготовленную Исполнителем продукцию.

1.2. Изготовление конкретной продукции (далее Заказ) по настоящему договору инициируется Заказчиком.

**2. Права и обязанности**

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Принять макет в работу или в суточный срок согласовать с Заказчиком внесение изменений в макет.

2.1.2. В срок не более 1 дня с момента согласования макета изготовить заказанную продукцию и передать ее заказчику.

2.1.3. В день передачи Заказчику изготовленной продукции предоставить товарную накладную формы ТОРГ-12, счет на оплату и счет-фактуру (если Исполнитель является плательщиком НДС).

2.1.4. Исполнитель обязан предупредить Заказчика о приостановлении работ при выявлении непригодности, недоброкачественности и иных, независящих от него обстоятельств, касающихся оригиналов, а так же иных предоставленных материалов, которые могут повлиять на качество и пригодность продукции.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить Исполнителю макет с указанием требуемых технических параметров.

2.2.2. Принять изготовленную продукцию и в течение 3 (трех) рабочих дней подписать товарную накладную формы ТОРГ-12 или предоставить Исполнителю мотивированный отказ в случае несоответствия продукции техническим требованиям, указанным в заявке, или наличия производственного брака.

2.2.3. Произвести оплату заказа в соответствии с предоставленным счетом в сроки, указанные в п. 4.3. настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Контролировать оказание услуг, не вмешиваясь в действия Исполнителя.

2.3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг.

2.3.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

2.3.4. Требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в нормативные документы ОАО «РЖД» и локальные нормативные акты АО «СКППК».

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги.

2.4.2. Отказаться от исполнения Договора при согласовании с Заказчиком.

2.4.3. Получать от Заказчика полную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае не предоставления или не полного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до предоставления необходимой информации.

2.4.4. Привлекать к исполнению своих обязанностей по настоящему договору третьих лиц.

2.5. Не допускается уступка Исполнителем прав требований по договору другому лицу без согласия Заказчика. В случае несоблюдения Исполнителем настоящего условия, он уплачивает Заказчику штраф в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод Заказчика, понесенных в результате данной уступки.

2.6. У Исполнителя не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**3. Ответственность сторон.**

3.1. В случае невозможности прийти к взаимоприемлемому решению, касающегося качества оказания услуг, Стороны могут прибегнуть к независимой экспертизе.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 0,1 % от общей стоимости оплаченного Заказчиком счета.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

**4. Цена и общая сумма договора, условия оплаты**

4.1. Общая стоимость оказанных услуг определяется суммированием стоимости изготовленной по заявке Заказчика Продукции в соответствии с ценой единицы Продукции, указанной в Приложении №2 к настоящему договору.

4.2. Сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (включая НДС 20%)/ либо без НДС.

4.3. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору.

4.4. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.5. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления комплекта документов, указанных в Договоре и Приложении №2 к нему, окончательный расчет за оказанные услуги производится в течение 90 календарных дней с даты предоставления документов. В случае, если Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, за нарушение сроков предоставления комплекта документов, указанных в Договоре и Приложении №2 к нему, Исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленных Договором и Приложением №2 к нему сроков, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования в письменном виде.

**5. Форс-мажор**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы. Срок оказания услуг по настоящему Договору отодвигается на время действия этих обстоятельств.

5.2. Стороны договорились относить к обстоятельствам непреодолимой силы такие природные явления как пожары, наводнения, землетрясения, а также общественные беспорядки, войны, запретительные акты органов государственной власти и местного самоуправления, эпидемии и иные подобные обстоятельства. При этом, обстоятельства непреодолимой силы признаются таковыми, если они возникли вне зависимости от действий и/или бездействия Сторон.

5.3. Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будет служить справка, выдаваемая Торгово-Промышленной Палатой, либо иным компетентным органом, уполномоченным выдавать такого рода справки или выпускать обязывающие Стороны правовые акты, если иное не вытекает из существа обстоятельства.

**6. Антикоррупционная оговорка**

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. 8(863) 238-30-63.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**7. Конфиденциальность**

7.1. Исполнитель обязуется сохранять в тайне всю коммерческую информацию, не относящуюся, согласно действующему законодательству, к категории общедоступной, полученную от Заказчика.

7.2. Заказчик несет ответственность за то, что предоставленная Исполнителю информация для публикации на сайте Заказчика, относится к категории общедоступной и не содержит в себе элементы коммерческой тайны и/или чужой интеллектуальной собственности.

7.3. Заказчик несет полную ответственность за всю предоставленную Исполнителю информацию.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Заказчик и Исполнитель примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

8.2. Все споры и разногласия между сторонами решаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия — в Арбитражном суде по месту нахождения Истца.

**9. Дополнительные условия**

9.1. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

После подписания настоящего Договора вся предыдущая переписка и относящиеся к нему переговоры считаются недействительными. Ни одна из сторон не имеет право передать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и распространяет свое действия на отношения сторон, возникшие с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

10.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**11. Юридические адреса сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ИСПОЛНИТЕЛЬ***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ***ЗАКАЗЧИК***  **Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания»**  Юридический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина, д.67»в»/2»б».  Почтовый адрес: 344001,  г.Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д.3  ОКПО 80380519  ОГРН 1076162005864  ИНН 6162051289, КПП 616701001  ОКВЭД 49.31.11  Р/счет № 40702810500300005055  Кор.счет 30101810300000000999  Филиал Банка ВТБ (ПАО) в  г. Ростове-на-Дону  г. Ростов-на-Дону  БИК 046015999  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Е.А. Ермаков** |

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

на услуги по изготовлению полиграфической продукции

Фактический объём услуг определяется потребностями Заказчика и оформляется заявками. Услуги, оказанные без заявок, не принимаются и не оплачиваются.

Количество оригинал-макетов, необходимых для изготовления Исполнителем, определяется заявкой Заказчика исходя из его потребностей.

**1 . Требования к качеству продукции и условиям оказания услуг**

**Общие требования к изготавливаемой продукции:**

1. На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок;

2. Допустимое совмещение по фальцу в готовой Продукции на бумагах массой до 90г/м2 + 1 мм, на бумагах массой от 100 г/м2 и выше + 1,2 мм;

3. Допустимо наличие загрязнений (элементов бумажной пыли, отпечатанных через офсетную резину) на оттиске размером не более 1,5 мм в количестве 2-х штук на 0,35 м2 печатного листа и в том случае, если данный элемент не искажает текстовой информации или не расположен на лицах в фотографических участках изображения;

**Требования к качеству продукции:**

1. Продукция должна соответствовать технических характеристикам установленным настоящим Техническим заданием;

2. Косина изделия не должна превышать 1,3 мм;

3. Обрезы должны быть гладкими и чистыми;

4. Обложки буклетов должны быть хорошо скреплены с блоком;

5. Косина по корешку не должна превышать 1 мм;

6. Тиражные экземпляры не должны иметь механических повреждений.

Глянец продукции, покрытой лаком:

1. Полиграфическая продукция, покрытая офсетным лаком, не должна содержать царапин, заломов, отслоения лакового слоя, дополнительных включений в виде «кратеров».

Буклеты, скрепленные клеевым бесшвейным способом:

1. Буклет должен содержать полный комплект страниц и дополнительных элементов с правильным расположением в соответствии с утвержденным макетом и подписной корректурой;

2. Не допустимы затеки клея на обрезы или внутрь блока, вызывающие потери изображения или текста, при раскрывании издания;

3. Обрезка блока должна соответствовать утвержденному макету;

4. Совмещение разворотных иллюстраций + 1 мм, при использовании бумаги массой 100 г/м2 и выше, допуск по совмещению разворотных иллюстраций составляет + 1,2 мм.;

5. При использовании в блоке офсетных и мелованных бумаг до 115 г/м2 недопустимы дефекты, приводящие к выпадению элементов блока, раскол блока – дефект, состоящий в разрушении клеевого слоя на корешке, приводящий при раскрывании издания к выпадению листов;

6. Недопустимы дефекты при прессовке пленки на обложку: отслаивание, разрывы пленки.

Стикеры (наклейки) на виниловой пленке:

1. Все пленки должны иметь легкосъемную клеевую основу, не оставляющую следов клея на поверхности после съема рекламной продукции.

2 . Не допускается применение хрупких, ломких пленок.

3. Основа рекламного изображения (подложка) должна быть цельной.

4 . Готовый стикер должен быть заламинирован пленкой толщиной не менее 30 мкн.

5. Готовая рекламная продукция должна предоставляться в предохраняющей от механических и атмосферных повреждений при ее транспортировке

Предметы интерьера (стенды, внутриофисные и фасадные таблички, информационные уголки для пассажиров):

1. Изготавливаются на поливинилхлоридной основе с нанесением изображения в соответствии с макетом Заказчика.

2. Размеры изделия, размеры шрифтов, межстрочные интервалы нанесенного текста и цветовая гамма выполняется в соответствии с макетом заказчика на основании требований бренда ОАО «РЖД». Самостоятельное внесение изменений в макет без согласования с заказчиком не допускается.

**2. Порядок и сроки оказания услуг**

Исполнитель изготавливает полиграфическую продукцию в период срока оказания услуг, по предварительным письменным заявкам Заказчика.

Порядок проведения услуг:

1) Получение заявки и оригинал-макета от Заказчика на оказание услуг.

Проверка и техническая корректировка Исполнителем оригинал-макета – в течение 3 (трех) часов с даты получения заявки от Заказчика.

2) При изготовлении оригинал-макета в соответствии с заявкой Заказчика Исполнитель обязан в течение 6 (шести) часов с даты получения заявки и текстовых материалов от Заказчика изготовить оригинал-макет с обеспечением выполнения следующих услуг:

- сбор иллюстративных материалов;

- редактирование, корректирование и подготовка к печати текстовых и иллюстративных материалов. Текстовые материалы представляются Заказчиком.

- компьютерная верстка полос;

- утверждение готового оригинал-макета у Заказчика.

Заказчик утверждает оригинал-макет, либо представляет Исполнителю замечания к оригинал-макету.

3) Предпечатная подготовка, печать, резка, фальцовка, брошюровка, биговка, склейка, вырубка, теснение (фольга, конгрев, блинт), ламинация, нанесение офсетного лака, шелкография, упаковка, доставка и разгрузка изготовленной продукции:

- при оказании услуг с предоставлением оригинал-макета Заказчиком осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения заявки от Заказчика

- при оказании услуг с изготовлением оригинал-макета Исполнителем – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты утверждения Заказчиком оригинал-макета.

Максимальный срок изготовления и доставки Продукции с момента получения заявки, не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней.

Доставка и разгрузка продукции осуществляется Исполнителем по рабочим дням с 9-00 до 12-00 по московскому времени по почтовому адресу Заказчика.

При доставке продукции Заказчик проверяет комплектность и соответствие продукции требованиям Договора и Технического задания и при отсутствии претензии принимает результат оказание услуг.

В день передачи Заказчику изготовленной продукции предоставить товарную накладную формы ТОРГ-12, счет на оплату и счет-фактуру (если Исполнитель является плательщиком НДС). По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет необходимую документацию на материалы и оборудование (сертификаты качества и т.п.).

1. **Требования к товарам**

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Товары | Технические характеристики | Ед. изм. | Кол-во |
| 11 | **Бейдж на пластике** | Размер: 87х55 мм, Пластик Rowmark, УФ печать, чернила LUS-120 | Шт. | 300 |
| 22 | **Табличка внутриофисная** | Размер: 300х93 мм, материал композит 3мм.  Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ печать чернила LUS-120 | Шт. | 15 |
| 33 | **Ежеквартальный календарь** | Ежеквартальный календарь на трех пружинах.  Размер верхнего постера и трех подложек: стандартный формат А4  Красочность постера и подложек: 4+0, палитра PANTONE  Материал постера и подложек: картон односторонний  Плотность: не менее 300 г/м2.  Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые.  Красочность блока: 4+0, палитра CMYK  Бумага на блок: глянцевая мелованная.  Плотность: не менее 115 г/м2  Дополнительно: матовая ламинация верхнего постера 1+0, выборочный UF-лак, курсор красный, пружина белая, пикколо: серебро. | Шт. | 70 |
| 44 | **Плотерная порезка для реечного расписания на участки** | Пленка ORACAL 80 г/м2 черная, матовая. Железнодорожный шрифт | Шт. | 100 |
| 55 | **Плакат «Городская электричка»** | Формат А0, красочность 4+0, ламинация, палитра CMYK, бумага мелованная,  плотность не менее 150 г/м2,крепление для подвешивания на стену. | Шт. | 20 |
| 66 | **Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215\*670 мм** | Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек | Шт. | 283 |
| 77 | **Наклейка для участков «Режим работы турникетов»** | Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек. | Шт. | 14 |
| 88 | **Наклейка «Антитеррор»** | Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать 1440 точек. | Шт. | 100 |
| 99 | **Удостоверения АО «СКППК»** | Размер в развернутом виде 65Х190 мм. Материал: картон переплетный 2мм, бумвенил бордо по образцу. Тиснение золотой фольгой | Шт. | 350 |
| 110 | **Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге** | Бумага мелованная 150 г/м2. палитра PANTONE, Печать 4+4 | Шт. | 60005 |
| 111 | **Буклет с 2-мя фальцами** | Бумага мелованная 150 г/м2. Печать 4+4, палитра PANTONE. Формат евробуклет с 2-я фальцами | Шт. | 8000 |
| 112 | **Стикер для расклейки на виниловой пленке** | Бумага мелованная 150 г/м2. Печать 4+4, палитра PANTONE. Формат евробуклет с 2-я фальцами | Шт. | 1000 |
| 113 | **Журнал (отдел статистики) ЛУ-38** | Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0  Интерьерная печать не менее 1440 точек. | Шт. | 100 |
| 114 | **Журнал (отдел статистики) Лу-37** | Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2.Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором | Шт. | 100 |
| 115 | **Визитка** | Бумага Тачкавер, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120 | Шт. | 2050 |
| 116 | **Открытка** | Бумага Тачкавер, красочность 4+4, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120 | Шт. | 350 |
| 117 | **Схемы движения пригородных поездов для участков** | Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0.  Интерьерная печать 1440 точек. | Шт. | 300 |
| 118 | **Подарочный пакет** | А4, УФ печать, чернила LUS-120, гонгрев, тиснение красочной фольгой | Шт. | 29 |
| 119 | **Подарочный конверт** | Индивидуальный дизайн, вырубные элементы, УФ печать чернила LUS-120 | Шт. | 105 |

**3.1 Место, условия и сроки оказания услуг и поставки товаров**

**3.1.1. Место поставки товаров**: Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская д.3.

**3.1.2. Условия** **оказания услуг и поставки товаров:** в случае выявления в ходе осуществления приемки товара несоответствия техническим требованиям к товару представителями Исполнителя и Заказчик составляется акт с перечнем недостатков и сроками их устранения за счет Исполнителя.

Датой поставки товара считается дата подписания Покупателем товарной накладной формы ТОРГ-12.

Приемка товара Заказчиком не освобождает Исполнителя от ответственности за недостатки товара. Исполнитель несет полную ответственность за недостатки товара, включая, но, не ограничиваясь ответственностью за качество товара, и в случае обнаружения недостатков принятого Заказчиком товара Исполнитель не вправе ссылаться на то, что товар был осмотрен и принят Заказчиком.

**3.1.3. Срок гарантии на полученную продукцию:** не менее 24 месяцев и действует со дня подписания товарной накладной. Гарантийные обязательства включают в себя устранение за свой счет недостатков товара, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию товара, исключая случаи порчи товара по вине Заказчика.

**3.1.4. Сроки оказания услуг и поставки товаров:** с момента заключения договора до 31 декабря 2019 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет договорной цены

1. Цена договора составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей без учета НДС,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей, в том числе   
НДС 20%.

Цена договора, указанная участником закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора. Начальная (максимальная) цена договора включает все суммы всех предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, стоимость изготовления и поставки полиграфической продукции, стоимость всех возможных расходов, в том числе транспортные расходы с учетом адресной доставки до Заказчика, стоимость складских расходов, расходов по хранению, стоимость погрузо-разгрузочных работ. А так же стоимость гарантийных обязательств и прочих расходов Участника, в том числе транспортные и командировочные расходы и составляет:

- без учета НДС составляет 587 000,00 (Пятьсот восемьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек;

- с учетом НДС 20% составляет 704 400,00 (Семьсот четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

2. Номенклатура, перечень и единичные расценки

2.1. Номенклатура и объем и сведения о начальной (максимальной) цене договора и расходах участника

Услуги по изготовлению полиграфической продукции объемом девятнадцать штук включают в данной документации количество продукции, стоимость и итоговую стоимость приведенные в Таблице № 2.

Таблица №2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых товаров, их количество, цены за единицу товара и цена договора** | | | | |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу (без учета НДС/либо с НДС)** | **Всего**  **(без учета НДС/либо с НДС)** |
| Бейдж на пластике | Шт. | 300 |  |  |
| Табличка внутриофисная | Шт. | 15 |  |  |
| Плотерная порезка для реечного расписания на участки | Шт. | 100 |  |  |
| Ежеквартальный календарь | Шт. | 70 |  |  |
| Плакат «Городская электричка» | Шт. | 20 |  |  |
| Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215\*670 мм | Шт. | 283 |  |  |
| Наклейка для участков «Режим работы турникетов» | Шт. | 14 |  |  |
| Наклейка «Антитеррор» | Шт. | 100 |  |  |
| Удостоверения АО «СКППК» | Шт. | 350 |  |  |
| Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге | Шт. | 60005 |  |  |
| Буклет с 2-мя фальцами | Шт. | 8000 |  |  |
| Стикер для расклейки на виниловой пленке | Шт. | 1000 |  |  |
| Журнал (отдел статистики) ЛУ-38 | Шт. | 100 |  |  |
| Журнал (отдел статистики) Лу-37 | Шт. | 100 |  |  |
| Визитка | Шт. | 2050 |  |  |
| Открытка | Шт. | 350 |  |  |
| Схема движения пригородных поездов для участков | Шт. | 300 |  |  |
| Подарочный пакет А4 | Шт. | 29 |  |  |
| Подарочный конверт | Шт. | 105 |  |  |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена** | - | - | - |  |

**Форма, сроки и порядок оплаты***.* Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме на основании счета на оплату в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Заказчику товарной накладной формы ТОРГ-12. Оплата производится на основании счета, выставленного к оплате, счета-фактуры (если является плательщиком НДС), документов, удостоверяющих качество и безопасность, соответствии требованиям нормативных документов, и других документов в соответствии с законодательством (если предусмотрены).

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 6

к конкурсной документации

6.5. Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Реквизиты договора | | Контрагент  (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной) | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |
|  | |  | | Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Полное наименование участника)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Должность, подпись, ФИО)  Печать (при наличии) | | | | | | | |

Приложение № 6

к конкурсной документации

6.6. Форма сведений о квалифицированном персонале участника

Сведения о квалифицированном персонале участника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Количество специалистов по требуемой специальности | Из них состоят в штате | Реквизиты трудовых договоров или гражданско-правовых договоров со специалистами, задействованными при выполнении работ, оказании услуг, поставке товаров, иных договоров на оказание услуг по предоставлению персонала | Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации |
|  |  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

Приложение № 6

к конкурсной документации

6.7. Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов

Сведения о наличии производственных мощностей, ресурсов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Основания для использования (договор аренды, право собственности и др.) | Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации |
|  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

Приложение № 6

к конкурсной документации

* 1. Форма сведений о наличии технических, сервисных служб

Сведения о наличии технических, сервисных служб

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адрес местонахождения сервисного центра, сервисной службы | Статус сервисного центра сервисной службы (является ли центр, служба подразделением участника, либо осуществляется сотрудничество на основании договорных отношений) | Среднее время прибытия представителей сервисной службы, среднее время ремонта, рассмотрения сервисным центром | Полномочия (наделен ли правом сервисный центр, сервисная служба осуществлять ремонт данного оборудования | Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации, в том числе наличие сертификатов |
|  |  |  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)
3. *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.* [↑](#footnote-ref-1)
4. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «*характеристики к товарам, работам услугам *указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».*  [↑](#footnote-ref-2)